

**Условия конкурса на получение поддержки в рамках программы  
«Гражданское общество для развития Беларуси»  
на период с 20 ноября по 31 декабря 2023 г.**

Дата публикации: 20 ноября 2023 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОНКУРСА.....	1
2. ПРИОРИТЕТЫ КОНКУРСА.....	2
3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ .....	3
4. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ .....	3
5. ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	5
6. ОЦЕНКА И ОТБОР ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ .....	5
7. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ВОПРОСЫ .....	7

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОНКУРСА**

- 1.1. Конкурс проводится с **общей целью** сохранения и развития потенциала белорусских организаций гражданского общества (ОГО).
- 1.2. Бюджет запрашиваемой поддержки может составлять от **8 000 до 20 000 евро**. При этом оплата всех услуг и товаров, необходимых для выполнения проекта, будет производиться **напрямую со счёта грантодателя**.
- 1.3. Длительность проектов может составлять **до 5 месяцев**, в зависимости от даты начала реализации проекта (см. подробнее в п. 5.3.).
- 1.4. В рамках конкурса будут поддержаны только те проектные предложения, которые соответствуют общей цели конкурса и поданы согласно его требованиям.
- 1.5. Организация/инициатива может подать на конкурс только одно проектное предложение.
- 1.6. В случае если заявитель уже выполняет проект, который был ранее поддержан программой, или ожидает результатов оценки поданного проектного предложения в рамках других конкурсов программы, эта организация/инициатива может подать новую заявку на конкурс.

## 2. ПРИОРИТЕТЫ КОНКУРСА

2.1. В рамках конкурса будут поддержаны проекты, направленные на развитие потенциала самих организаций-заявителей, в том числе ассоциаций организаций.

2.2. Могут быть **поддержаны следующие виды деятельности:**

- проведение организационной диагностики;
- стратегическое и операционное планирование, сессии по пересмотру текущих стратегий и планов;
- проведение ретритов;
- обучение и поддержка сотрудников/-ниц и волонтеров/-ок, включая оказание психологической поддержки;
- получение консультаций по вопросам организационного развития;
- разработка и внедрение политик и процедур;
- оценка эффективности деятельности;
- мероприятия по повышению эффективности деятельности руководящих органов.

2.3. Проекты могут включать только мирную гражданскую деятельность.

2.4. Недопустимыми в данном конкурсе являются следующие виды деятельности:

- деятельность, связанная только или преимущественно с финансовой поддержкой участия отдельных лиц в рабочих встречах, семинарах, конференциях и конгрессах, которые проводятся другими организациями;
- деятельность, связанная только или преимущественно с выдачей индивидуальных стипендий для обучения или участия в образовательных курсах;
- деятельность, которая заключается в капитальных вложениях, например, приобретении земли, зданий, оборудования и транспортных средств;
- деятельность, которая дискриминирует отдельных лиц или группы людей по признаку пола, сексуальной ориентации, религиозных убеждений или отсутствия таковых, либо по их этническому происхождению;
- деятельность, содержащая призывы к насилию;
- деятельность, направленная на поддержку политических партий.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ

3.1. Подать заявку на конкурс могут **беларусские организации гражданского общества** – некоммерческие самоуправляемые организации, которые объединяют людей по принципу добровольности и не ассоциированы с государством:

- зарегистрированные в Беларуси общественные объединения, фонды, ассоциации (союзы) юридических лиц, некоммерческие учреждения;
- инициативные группы граждан;
- общественные организации, зарегистрированные за рубежом и ведущие деятельность для демократического развития Беларуси;
- независимые профсоюзные организации;
- бизнес-ассоциации, клубы и другие бизнес-сообщества, которые объединяют белорусский бизнес в Беларуси и за рубежом.

3.2. Заявители будут исключены из участия в конкурсе в случае, если:

- они не соответствуют вышеуказанным требованиям;
- они и/или их полномочные представители не соблюдают принцип избежания конфликта интересов;
- существуют факты совершения ими нарушений в реализации и администрировании грантовых проектов (получение двойного финансирования или другие серьёзные нарушения);
- их представители и/или связанные с ними организации и лица находятся в санкционных списках Европейского Союза и стран-членов ЕС или связаны с организациями или лицами в таких списках.

3.3. Органы государственной власти, государственные организации, организации, ассоциированные с государством, а также политические организации, движения и партии **не могут** подавать проектные предложения и быть партнёрами по проектам в рамках данного конкурса.

### 4. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. **Оплата всех услуг и товаров, необходимых для выполнения проекта, будет производиться напрямую со счёта грантодателя.** Грантополучатель должен будет своевременно передавать грантодателю информацию и документы, необходимые для оплаты расходов, а также предоставлять описательные отчёты и подтверждения достижения результатов проекта.

4.2. Вся финансовая документация и платежи должны учитывать требования законодательства Литовской Республики.

4.3. Запрашиваемая финансовая поддержка может включать оплату расходов на:

- услуги содержательных и административных координаторов, экспертов, технических специалистов и т.д., необходимые для осуществления деятельности;
- аренду помещения для проведения мероприятий\*;
- аренду оборудования, необходимого для проведения мероприятий\*;
- производство рекламной/печатной продукции;
- проживание участников\*;
- питание участников\*;
- проезд участников мероприятий из других стран/городов;
- канцелярские товары для проведения мероприятий;
- другие товары и услуги, необходимые для реализации проекта, за исключением затрат, перечисленных в пункте 4.5. ниже.

*Расходы, помеченные «\*», рекомендуется заказывать у одного поставщика (например, конференц-центра, гостиницы и т.д.)*

4.4. Все запрашиваемые затраты должны быть оправданными, обоснованными и соответствовать требованиям рационального финансового менеджмента, в частности, в отношении экономии и эффективности.

**4.5. Запрашиваемая поддержка не может использоваться для оплаты:**

- счетов, требующих перевода средств в банки Беларуси и России или в другие банки, к которым применяются санкции ЕС;
- работы сотрудников организации, напрямую не связанных с проведением согласованной деятельности;
- расходов на аренду и обслуживание офиса (например, коммунальных платежей);
- коммуникационных расходов (телефон, интернет, почта);
- покупки оборудования;
- расходов на рекламу в сети интернет.

4.6. В рамках конкурса может запрашиваться софинансирование других проектов, которые соответствуют цели конкурса.

4.7. Для реализации проекта по поддержанной заявке с грантополучателем будет заключено соглашение о целевом финансировании.

## 5. ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- 5.1. Проектное предложение включает в себя заявку и бюджет проекта, заполненные на русском или белорусском языке. Пакет заявки также включает подписанную декларацию заявителя. В рамках конкурса будут рассмотрены только те проектные предложения, которые составлены с использованием [формы заявки и бюджета](#) данного конкурса.
- 5.2. Заявки принимаются на электронный адрес [cs4b@protonmail.com](mailto:cs4b@protonmail.com) с адреса электронной почты, зарегистрированного на сервисе [ProtonMail](https://protonmail.com). Если на вашем компьютере не открывается сайт ProtonMail, просим вас использовать сервис VPN.
- 5.3. Заявки принимаются и будут рассматриваться оценочной комиссией по следующему графику:

Крайний срок подачи заявки	Объявление решения оценочной комиссии	Дата начала выполнения проектов	Максимальная продолжительность проектов
Заявки принимаются на постоянной основе с 20 ноября по <b>31 декабря 2023 года</b> или до момента, пока грантодатель не объявит о прекращении конкурса	Решения о поддержке будут приниматься в течение одного месяца с момента получения заявки	Не ранее 1 февраля 2024	До 5 месяцев

- 5.4. Все проекты, поддержанные в рамках конкурса, должны завершиться **до 30 июня 2024 года**.

## 6. ОЦЕНКА И ОТБОР ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- 6.1. Для оценки проектных предложений, которые соответствуют указанным выше требованиям, оценочная комиссия использует следующие критерии:

Критерии	Максимальный балл
<b>1. Потенциал заявителя для реализации проекта</b>	
1.1. Обладает ли заявитель достаточным опытом управления проектами?	5
<b>2. Релевантность проекта</b>	
2.1. Насколько проектное предложение соответствует цели конкурса?	5
2.2. Насколько проектное предложение отвечает специфическим потребностям и проблемам заявителя?	5
<b>3. Дизайн проекта</b>	
3.1. Насколько логичным является проект? Является ли предлагаемая деятельность необходимой, выполнимой и обеспечивающей получение предполагаемых результатов?	10
3.2. Являются ли результаты достижимыми и измеримыми?	5
<b>4. Подход к реализации проекта</b>	
4.1. Насколько понятен и осуществим план действий по реализации проекта?	5
4.2. Являются ли сроки реализации проекта реалистичными?	5
<b>5. Устойчивость проекта</b>	
5.1. Устойчивы ли ожидаемые результаты предлагаемого проекта?	10
<b>6. Бюджет и экономическая целесообразность проекта</b>	
6.1. Отражены ли мероприятия проекта в бюджете должным образом?	10
6.2. Является ли удовлетворительным соотношение предполагаемых затрат и результатов проекта?	10
<b>ВСЕГО</b>	<b>70</b>

- 6.2. Планируется, что в рамках конкурса будет поддержано 8–10 заявок (в зависимости от качества поданных заявок и их бюджета).
- 6.3. По результатам рассмотрения заявок оценочной комиссией конкурса предварительно утверждённые проекты могут быть отправлены на доработку. Окончательное решение о поддержке такого проекта будет принято после внесения заявителем соответствующих изменений в заявку или бюджет проекта.
- 6.4. Решение о поддержке любого проекта, поданного на конкурс, носит предварительный характер вплоть до подписания соглашения с заявителем. Финальное решение зависит от своевременной коммуникации со стороны

заявителя, подачи по просьбе грантодателя всей информации, необходимой для подписания соглашения о финансировании, от полноты и достоверности такой информации. Если заявитель не будет своевременно и полно предоставлять информацию и отвечать на вопросы грантодателя без предварительного уведомления либо предоставит неполную или недостоверную информацию, решение о поддержке проекта может быть отменено на этом основании.

## **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ВОПРОСЫ**

- 7.1. С дополнительной информацией о конкурсе, формах заявок, образовательными материалами и ответами на часто задаваемые вопросы можно ознакомиться на сайте [www.cs4b.info](http://www.cs4b.info).
- 7.2. Вопросы, касающиеся условий конкурса и подачи проектных предложений, можно направлять в телеграм-аккаунт @CSforB, по электронной почте [cs4b@protonmail.com](mailto:cs4b@protonmail.com) и через форму на сайте [www.cs4b.info](http://www.cs4b.info). Организаторы конкурса будут отвечать на вопросы по рабочим дням с 10:00 до 18:00 по белорусскому времени.